

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Октябрьская основная общеобразовательная школа»
(МАОУ «Октябрьская ООШ»)

ПРИКАЗ

22.06. 2022 г.

№ 229

п. Октябрьский

**О создании антитеррористической группы,
утверждении системы работы по
противодействию терроризму и экстремизму**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антитеррористическую группу в составе:

Руководитель – Низамова Ирина Николаевна, заместитель директора школы по БОП

Члены группы:

- Швец Елена Николаевна, заместитель директора школы по УВР
- Чуринов Павел Евгеньевич, учитель физической культуры;
- Низамова Ирина Николаевна, председатель профсоюза.

2. Утвердить План работы по противодействию терроризму и экстремизму на 2022/2023 учебный год. (Приложение 1)

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Исп. Низамова И.Н...
заместитель директора
83846645124



А.А. Младенова

школы по БОП

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ

на 2022/2023 учебный год

Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием.	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов.	Работник, проводящий проверку
Ежедневно	Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов.	Зам. директора по БОП, дежурный администратор, учителя.
Ежедневно	Осмотр запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности.	Зам. директора по БОП, сторож
Ежедневно	Проверка исправности работы системы пожарной сигнализации, системы охранного телевидения и кнопки экстренного вызова полиции.	Зам. директора по БОП
Ежедневно	Контроль соблюдения пропускного режима.	Зам. директора по БОП, дежурный администратор.
Ежедневно	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации.	Рабочий по комплексному обслуживанию здания.
Ежедневно	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Заведующий хозяйством
Ежеквартально	Проведение плановой эвакуации обучающихся и сотрудников из здания школы.	Заместитель директора по БОП
Ситуационно	Контроль выполнения настоящего плана.	Директор
Ситуационно	Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации.	Директор
Ситуационно	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после	Заместитель директора по БОП

	поступления.	
Ситуационно	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления.	Классный руководитель
Ситуационно	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся.	Зам. директора по безопасности, классный руководитель.
Ситуационно	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий.	Директор, заместители директора.
Ситуационно	Ознакомление участников (работников, обучающихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности.	Заместитель директора по безопасности
Ситуационно	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для обучающихся.	Директор, заместители директора.
Ситуационно	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) выездных мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности.	Заместитель директора по безопасности Назначенные лица
Ситуационно	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ.	Директор, зам.директора по безопасности
Ситуационно	Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности.	Заместитель директора по безопасности
Ситуационно	Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности.	Заместитель директора по безопасности
Август	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса.	Директор
Август	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний».	Заместитель директора по безопасности
Сентябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний».	Заместитель директора по безопасности

Сентябрь	Встреча учащихся с представителями МЧС.	Заместитель директора по безопасности
Сентябрь	Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах.	Заместитель директора по воспитательной работе
Октябрь	Встреча учащихся с представителями ФСБ, МВД.	Заместитель директора по воспитательной работе
Октябрь	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства».	Заместитель директора по безопасности
Ноябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Дня народного единства».	Заместитель директора по безопасности
Декабрь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении новогодних мероприятий.	Заместитель директора по безопасности
Январь	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни.	Заместитель директора по безопасности
Февраль	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества».	Заместитель директора по безопасности
Март	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день».	Заместитель директора по безопасности
Апрель	Встреча учащихся с представителями ГИБДД.	Заместитель директора по воспитательной работе
Май	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок».	Заместитель директора по безопасности
Июнь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах.	Заместитель директора по безопасности

С приказом ознакомлены:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф. И. О.)

	(дата)	

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф. И. О.)

	(дата)	

(ДОЛЖНОСТЬ)

(ПОДПИСЬ)

(Ф. И. О.)

(ДАТА)
